

Согласовано:

Куратор программы наставничества

МБУДО «ЦДО «Перспектива»

*А.В. Пашкевич* А.В. Пашкевич А.В.

от «26» сентября 2023 г.

Утверждаю:

И.о. директора

МБУДО «ЦДО «Перспектива»

*О.В. Фетисова* О.В. Фетисова

от «26» сентября 2023 г.



### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА С НАСТАВЛЯЕМЫМ

Модель (проект) наставничества	Проект «Рука об руку». Модель «опытный педагог – молодой специалист»
Виды и форма наставничества	Партнерское и целеполагающее наставничество, форма индивидуальная
Ф.И.О. и должность наставляемого	Хорошева Юлия Александровна, педагог дополнительного образования
Ф.И.О. и должность наставника	Николаева Ирина Николаевна, методист
Срок осуществления плана	2023-2024 учебный год
Цель и задачи наставничества	<p><b>Цель:</b> успешное закрепление в должности педагога дополнительного образования, создание комфортной профессиональной среды внутри учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи и обеспечить ожидаемый результат.</p> <p><b>Задачи программы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) помощь в освоении принятой в учреждении программы развития (работа с цифровыми ресурсами, критериально-уровневыми показателями оценки эффективности учебного занятия художественной направленности);</li><li>2) формирование потребности у наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;</li><li>3) развитие интереса к методике построения и организации результативного учебного процесса;</li><li>4) привитие наставляемому интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в педагогическом сообществе.</li></ol>

**Перспективный план-график совместной работы наставника с наставляемым**

Планируемые мероприятия (содержание, вопросы для обсуждения, задание)	Срок исполнения	Планируемый результат / продукт	Фактический результат
<p align="center"><b>Раздел 1. Выявление профессиональных дефицитов и образовательных запросов наставляемого</b></p>			
<p>1.1. Проведение наставником диагностической беседы, документированного анализа для уточнения зон профессионального развития наставляемого, его образовательных запросов.</p> <p>1.2. Разработка, согласование и утверждение индивидуального плана работы наставника с наставляемым с учетом выявленных профессиональных дефицитов и образовательных запросов.</p>	<p>Октябрь 2023</p>	<p>Разработан, согласован и утвержден перспективный план-график, направленный на устранение выявленных профессиональных дефицитов (затруднений) и удовлетворение профессиональных потребностей наставляемого.</p>	<p>результат достигнут в полной мере</p> <p>результат достигнут в полной мере</p>
<p align="center"><b>Раздел 2. Введение в должность, оказание консультационной, методической помощи, ведение документации</b></p>			
<p>2.1. Вовлечение наставляемого и его сопровождение в профессиональную деятельность «Педагога дополнительного образования».</p> <p>2.2. Оказание помощи в профессиональном становлении наставляемого, в приобретении опыта, навыков и компетенций (по выявленным дефицитам и запросам).</p> <p>2.3. Организация посещения наставляемого учебных занятий с последующим их анализом.</p> <p>2.4. Проведение бесед, помощь в организации участия обучающихся в конкурсах вокального искусства.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Оказание своевременной и актуальной консультационной и методической помощи наставником. Проведение индивидуальных бесед, консультаций с наставляемым, оказана помощь в участии обучающихся в конкурсах. Посещение учебных занятий с подробным анализом (самоанализом) в том числе и открытых занятий.</p>	

Раздел 3. Проектирование конспекта (технологической карты) и системный анализ учебного занятия		
<p>3.1. Оказание практической помощи наставляемому по планированию и проведению учебных занятий в том числе по предварительной работе с конспектами (технологическими картами).</p> <p>3.2. Систематическое посещение с последующим проведением системного анализа учебного занятия, в том числе с использованием АИС «Системный анализ учебного занятия», АС «Конструктор учебного занятия».</p> <p>3.3. Изучение методического обеспечения по конструированию учебного занятия в рамках реализации системно-деятельностного подхода. Проведение практикумов по планированию каждого этапа учебного занятия, разделов технологической карты.</p> <p>3.4. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования учебного занятия с учетом специфики художественной направленности (создание методической копилки).</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Выявление сильных и слабых сторон в проведении учебных занятий, оказание методической помощи по выявленным в рамках системного анализа учебного занятия компетентным дефицитам, недостаткам. Компетентность наставляемого педагога в проектировании и анализе занятия системно-деятельностного типа. Оказана помощь в составлении конспектов, технологических карт учебного занятия.</p>
<p>Раздел 4. Освоение современных образовательных технологий, типов и форм обучения</p>		
<p>4.1. Организация и проведение консультаций, посещения учебного занятия по оценке уровня овладения конкретной образовательной технологией, форме, типологии с использованием готового методического инструментария.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Обогащение опыта наставляемых по использованию широкого арсенала современных методов и технологий обучения, динамика в освоении образовательных технологий.</p>

<p>4.2. Организация и проведение практикумов по освоению и проектированию учебного занятия с использованием конкретной технологии.</p> <p>4.3. Обогащение опыта, динамика в освоении образовательных технологий.</p>			
<p><b>Раздел 5. Выбор и работа по теме самообразования наставляемого</b></p>			
<p>5.1. Оказание консультационной помощи по выбору темы самообразования в соответствии с программой развития, методической темы Центра.</p> <p>5.2. Оказание методической помощи по освоению темы самообразования, в представлении и тиражирования опыта.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Выбор темы самообразования и работа по ней при методической и консультационной помощи наставника.</p>	
<p><b>Раздел 6. Отчет наставника и наставляемого по итогам совместной работы</b></p>			
<p>6.1. Выявление динамики профессиональной компетентности наставляемого в соответствии с профессиональным стандартом педагога дополнительного образования.</p> <p>6.2. Написание отчета эффективности реализуемого индивидуального плана наставничества.</p> <p>6.3. Организация написания отчета наставляемым по итогам реализации программы наставничества.</p> <p>6.4. Написание отчета наставником о проделанной работе с указанием достижений и слабых сторон, итоги реализации, динамика профессионального роста наставляемого.</p>	<p>Май 2024</p>	<p>Анализ мониторинга профессиональной компетентности наставляемого с учетом требований профессионального стандарта педагога. Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ. Коррекция индивидуального образовательного маршрута.</p>	



Подпись наставника \_\_\_\_\_



Подпись наставляемого \_\_\_\_\_