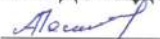


Согласовано:

Куратор программы наставничества

МБУДО «ЦДО «Перспектива»

 (А.В. Пашкевич)

от «20» октября 2022 г.

Утверждаю:

И.о. директора

МБУДО «ЦДО «Перспектива»

А.А. Шишелякин

от «20» октября 2022 г.



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА С НАСТАВЛЯЕМЫМ

Модель (проект) наставничества	«Рука об руку» («педагог – педагог»)
Виды и форма наставничества	Партнерское и целеполагающее наставничество, форма индивидуальная.
Ф.И.О. и должность наставляемого	Гизатуллин Нургали Нуруллович
Ф.И.О. и должность наставника	Ибраева Ляйсан Азатовна
Срок осуществления плана	2022-2023 учебный год

Перспективный план-график совместной работы наставника с наставляемым

Планируемые мероприятия (содержание, вопросы для обсуждения, задание)	Срок исполнения	Планируемый результат / продукт	Отметка наставника об выполнении
Раздел 1. Выявление профессиональных дефицитов и образовательных запросов наставляемого			
1.1. Проведение наставником диагностической беседы, документированного анализа для уточнения зон профессионального развития наставляемого, его образовательных запросов. 1.2. Посещение наставником (на начало года) учебного занятия с последующим проведением системного анализа, выявлением компетентностных дефицитов (затруднений при проведении занятий системно-	Октябрь 2022	Разработан, согласован и утвержден перспективный план-график, направленный на устранение выявленных профессиональных дефицитов (затруднений) и удовлетворение	

<p>деятельностного типа), причин возникающих затруднений в работе наставляемого. Выезд на соревнования по спортивному туризму, для повышения квалификации и повышения мастерства обучающихся.</p> <p>1.3. Разработка, согласование и утверждение индивидуального плана работы наставника с наставляемым, с учетом выявленных профессиональных дефицитов и образовательных запросов.</p>		<p>профессиональных потребностей наставляемого</p>	
<p>Раздел 2. Введение в должность, оказание консультационной, методической помощи, ведение документации</p>			
<p>2.1. Вовлечение наставляемого в различные формы поддержки и сопровождения, осуществляемые наставником (во время педагогического процесса, выезда на соревнования).</p> <p>2.2. Оказание помощи наставляемому в разработке и ведении учебно-программной документации.</p> <p>2.3. Организация посещения наставляемого учебных занятий других педагогов и взаимопосещения занятий (проводимых наставником и наставляемым), организуемых мероприятий с последующим их анализом.</p> <p>2.4. Проведение бесед, тематических консультаций, практикумов, мастер-классов по определенным разделам педагогики, методике преподавания учебного занятия с учетом специфики реализуемой направленности и программы развития.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Оказание своевременной и актуальной консультационной и методической помощи наставником. Проведение практикумов, индивидуальных бесед, консультаций с наставляемыми. Посещение, взаимопосещение учебных занятий с подробным анализом (самоанализом) в том числе и открытых занятий. Оказание практической помощи по планированию и проведению мероприятий, в том числе предварительную работу со сценариями мероприятий и</p>	

2.5. Оказание помощи наставляемому в подготовке к открытому учебному занятию (определение структуры и наполнения каждого этапа учебного занятия), мероприятию организованного наставляемым.		анализ проведенных мероприятий.	
Раздел 3. Проектирование конспекта и системный анализ учебного занятия			
3.1. Систематическое посещение с последующим проведением системного анализа учебного занятия, в том числе с использованием АИС «Системный анализ учебного занятия». 3.2. Изучение методического обеспечения по конструированию учебного занятия в рамках реализации системно-деятельностного подхода. 3.3. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования учебного занятия с учетом физкультурно-спортивной направленности.	Ноябрь 2022 – Апрель 2023	Выявление сильных и слабых сторон в проведении учебных занятий, оказание методической помощи по выявленным в рамках системного анализа учебного занятия компетентным дефицитам, недостаткам.	
Раздел 4. Освоение современных образовательных технологий, типов и форм обучения			
4.1. Организация и проведение консультаций, посещений учебного занятия по оценке уровня овладения конкретной образовательной технологией, форме, типологии с использованием готового методического инструментария. 4.2. Организация и проведение мероприятий, практикумов по освоению и проектированию учебного занятия с использованием конкретной технологии, формы, типа и др. 4.3. Обогащение опыта, умение педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий	Январь – Апрель 2023	Обогащение опыта наставляемых по использованию широкого арсенала современных методов и технологий обучения, динамика в освоении образовательных технологий, типов и форм обучения.	

обучения, динамика в освоении образовательных технологий.			
Раздел 5. Выбор и работа по теме самообразования наставляемого			
5.1. Оказание консультационной помощи по выбору темы самообразования в соответствии с программой развития, методической темы Центра. 5.2. Оказание методической помощи по освоению темы самообразования, в представлении и тиражировании опыта.	В течение учебного года	Выбор темы самообразования и работа по ней при методической и консультационной помощи наставника	
Раздел 6. Отчет наставника и наставляемого по итогам совместной работы			
6.1. Проведение мониторинга эффективности реализуемых индивидуальных планов наставничества по полугодиям учебного года. 6.2. Организация написания отчета наставляемым по итогам реализации программы наставничества. 6.3. Написание отчета наставником о проделанной работе с указанием достижений и слабых сторон, итоги реализации, динамика профессионального роста наставляемого.	Май – Июнь 2023	Анализ мониторинга профессиональной компетентности наставляемого с учетом требований профессионального стандарта педагога. Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ. Коррекция индивидуального образовательного маршрута.	

Подпись наставника



Подпись наставляемого

