

Городской округ город Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»
(МБУДО «ЦДО «ПЕРСПЕКТИВА»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУДО «Центр дополнительного
образования «Перспектива»

И.Н.Ишикина

Приказ № 1/10 от «11» января 2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о расписании занятий объединений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расписании занятий объединений (далее – Положение) регламентирует организацию деятельности по составлению расписания занятий по дополнительным общеобразовательным программам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Порядок составления расписания занятий объединений

2.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.2. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях, сформированные в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

2.3. Расписание занятий объединения (группы, индивидуально) составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения.

2.4. Педагог дополнительного образования проводит опрос обучающихся для учета пожеланий (смены обучения в общеобразовательных учреждениях) обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, подает составленное расписание заместителю директора по учебно-воспитательной работе в электронном виде с указанием списочного состава группы, возрастных особенностей обучающихся, их пожеланий и возможностей по благоприятному режиму труда и отдыха.

2.5. Заместитель директора Учреждения составляет расписание занятий в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

2.6. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.7. Количество занятий в неделю и их продолжительность в объединениях определяются дополнительными общеобразовательными программами объединений, санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей и Положением о количестве обучающихся в объединении, их возрастных категориях, а также о продолжительности учебных занятий.

2.8. Расписание должно предусматривать реализацию дополнительных общеобразовательных программ как аудиторных, так и внеаудиторных (самостоятельно, электронное обучение, пленэр и т.д.) занятий, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.9. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы (объединения) могут быть расформированы, их расписание аннулировано.

2.10. Расписание занятий Учреждения утверждается директором в I и II полугодии учебного года, размещается на обзорном стенде и официальном сайте Учреждения. Изменения расписания производятся приказом директора Учреждения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.