

Городской округ город Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»  
(МБУДО «ЦДО «ПЕРСПЕКТИВА»)**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБУДО

«Центр дополнительного образования  
«Перспектива»

И.Н.Шишкина

Приказ № 1/16 от «16» января 2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации образовательного процесса  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования «Перспектива»**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива» (далее – Учреждение) – многопрофильное учреждение, реализующее дополнительные общеобразовательные программы и услуги в интересах личности, общества, государства. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

1.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

1.3. Организация и основные характеристики образовательного процесса в Учреждении регламентируются законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждено Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28), учебным планом Учреждения, Уставом, локальными нормативно-правовыми актами Учреждения.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в Учреждении, могут иметь следующие направленности:



- художественную;
- естественнонаучную;
- техническую;
- физкультурно-спортивную;
- туристско-краеведческую;
- социально-педагогическую.

1.5. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, дополнительных общеобразовательных программ и расписания занятий, разрабатываемых и утвержденных Учреждением самостоятельно.

1.6. Учреждение организует обучение детей в течение всего календарного года, за исключением нерабочих праздничных дней в Российской Федерации. Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября и заканчивается 31 августа последующего.

1.7. В период каникулярного времени Учреждение может организовывать кружковые занятия с новым или переменным составом детей по краткосрочной дополнительной общеобразовательной программе.

1.8. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянным или переменным составом и составами детей на своей базе и в лагерях с дневным пребыванием.

1.9. Учреждение может организовывать работу одновозрастных и разновозрастных объединений по интересам в форме: творческого объединения, клуба, секции, студии, театра, лаборатории, школы, творческой мастерской, коллектива.

1.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

1.11. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с Положением о дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программах.

1.12. Освоение дополнительной общеобразовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Обучающийся, успешно прошедший итоговую аттестацию, получает документ о дополнительном образовании (сертификат).

1.13. Содержание, сроки освоения, формы организации обучения в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой, которая содержит условия, методы и технологии достижения цели, а также предполагаемый конечный результат, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса.

1.14. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются педагогами самостоятельно. При разработке дополнительных общеобразовательных программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий, санитарные нормы, требования современной педагогической науки. Педагоги могут разрабатывать авторские, экспериментальные, модульные программы.

1.15. Программы, разработанные педагогами дополнительного образования Учреждения, принимаются на Педагогическом Совете, утверждаются директором Учреждения.

## **2. Участники образовательного процесса**

2.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители), административно-управленческий персонал.



2.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

2.3. Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством.

2.4. Обучающемуся гарантируется:

- охрана жизни и здоровья, защита от всех форм физического и психического насилия, защита его достоинства;
- удовлетворение в эмоционально-личностном общении;
- создание условий для развития его творческих способностей и интересов;
- получение дополнительного образования, услуг.

2.5. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности;
- свободу выбора объединений по интересам, обучение в одном или нескольких объединениях, переход из одного объединения в другое;
- обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения;
- свободное посещение мероприятий, организуемых для обучающихся

Учреждения;

- участие в управлении Учреждения: вносить предложения по улучшению работы объединения, Учреждения в целом;
- свободу выражения своего мнения, идеи, взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести;
- получение документа об усвоении определенного объема знаний и умений по дополнительным общеобразовательным программам, сертификата в случае полного освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- на участие в управлении Учреждением в следующих формах: работа в органах детского самоуправления и Совете Учреждения;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными и учебно-техническими ресурсами Учреждения;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов, мнений и убеждений;
- на выбор профиля и форм обучения в соответствии со своими способностями;
- на посещения мероприятий, проводимых Учреждением;
- на участие в работе конференций, конкурсов, соревнований, выставок, олимпиад и другое.

2.6. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать Устав и локальные акты Учреждения;
- выполнять правила поведения участников образовательного процесса в Учреждении;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы, чистоту и порядок в учебных кабинетах, помещениях Учреждения и на его территории;
- соблюдать технику безопасности;
- выполнять обоснованные требования педагогов дополнительного образования Учреждения, других работников, дежурных администраторов по соблюдению правил внутреннего распорядка;

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

2.7. Педагогические работники Учреждения имеют право на:



- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом, локальными нормативно-правовыми актами Учреждения;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методик воспитания и обучения, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, обучающихся;
- аттестацию на соответствующую квалификационную категорию или на соответствие занимаемой должности;
- повышение квалификации в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

2.8. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается приказом директора Учреждения, исходя из количества часов по учебному плану и дополнительным общеобразовательным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении.

2.9. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.10. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп (объединений), сокращения численности, обучающихся в группе на 40% и более.

2.11. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

2.12. Педагогическим работникам Учреждения запрещается:

- применять методы воспитания и обучения, связанные с физическим или психическим насилием над личностью, а также, унижающие человеческое достоинство;
- использовать образовательную деятельность для политических агитаций, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- появляться на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- отменять занятия, увеличивать либо сокращать их продолжительность;
- удалять обучающихся с занятий.

2.13. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора и должностную инструкцию;
- соблюдать нормы педагогической этики;
- проходить медицинское обследование в порядке, установленном действующим законодательством;
- повышать свой профессиональный уровень, изучать психологию детского коллектива и отдельного ребенка в целях правильного выбора форм и методов обучения и воспитания;
- вести аналитическую работу для совершенствования образовательного процесса, качества образования в объединении, исследовательскую работу по актуальной педагогической теме, представлять свой опыт работы педагогическому сообществу;



- давать обучающимся прочные знания, умения по профилю объединения, развивать познавательные интересы и способности обучающимся;
- воспитывать нравственные качества личности обучающихся;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей) обучающихся;
- проводить занятия согласно теме, плану и дополнительной общеобразовательной программе;
- обеспечивать учебную дисциплину и режим проведения занятий;
- участвовать в работе методических объединений, творческих и проблемных групп.

2.14. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- присутствовать на открытых занятиях, мероприятиях Учреждения;
- знакомиться с Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;
- участвовать в работе объединения совместно с обучающимися, без включения в основной состав, при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования.

2.15. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав и требования локальных актов Учреждения;
- создавать необходимые условия для получения детьми дополнительного образования;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный обучающимся Учреждению, в соответствии с законодательством.

### **3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ**

3.1. Педагогические работники могут разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с требованиями Положения о дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ. Объемы учебной нагрузки по данным программам утверждаются в соответствии с предусмотренными нормативами.

3.2. Работа объединений начинается со сдачи педагогом нормативных документов строгой отчетности: дополнительной общеобразовательной программы, учебно-тематического и календарно-тематического планов, пакета документов для зачисления обучающихся. Штатное расписание и учебная нагрузка педагога формируется с учетом набранных групп и численного состава объединения.

3.3. Педагог дополнительного образования представляет дополнительную общеобразовательную программу на заседании методического совета для внутренней экспертизы соответствия установленным требованиям Положения о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и Положения о дополнительной предпрофессиональной программе.

3.4. Дополнительная общеобразовательная программа, прошедшая внутреннюю экспертизу, представляется для принятия в новом учебном году на педагогическом совете в первую неделю сентября, программы утверждаются директором учреждения. Логика любой программы предполагает наличие цели, конкретизируемой в задачах, методов (путей, способов) решения этих задач, прогнозируемого результата, критериев



оценки этого результата, методической и материально-технической базы. Дополнительные общеобразовательные программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. Работа объединений осуществляется на основе годовых и других видов планов, дополнительных общеобразовательных программ, учебно-тематических планов, планов воспитательной работы в объединениях, утверждённых директором учреждения.

3.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

3.7. В начале учебного года каждый педагог предоставляет план работы объединения на полный учебный год (план воспитательной работы объединения, план работы с родителями), с участием в городских, окружных конкурсах, Всероссийских соревнованиях и мероприятиях.

3.8. Образовательная деятельность начинается со второй недели сентября и составляет 36 учебных недель. 3-я неделя мая - сдача отчетной документации, 4-я неделя мая – подготовка к летним программам. В каникулярное время образовательная деятельность педагогов продолжается. В летний период нагрузка педагога формируется от его участия в летних программах. Если педагог не занят в программе, с 01 июня ему предоставляется отпуск. С 1 июня педагогические работники могут привлекаться к другой работе, в том числе непедagogической, в связи с производственной необходимостью.

3.9. Прием детей в Учреждение осуществляется ежегодно с 28 августа по 8 сентября в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановление обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

3.10. Возможен прием обучающихся в Учреждение в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения в следующих случаях: по желанию ребенка и при наличии места в учебной группе; перевода из других детских объединений по рекомендации педагога; по рекомендации педагогов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта и других учреждений.

3.11. Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором, составленным на основании учебного плана, санитарных правил и норм.

3.12. Расписание занятий в объединениях составляется с учётом того, что они являются дополнительной к обязательной учебной нагрузке детей и подростков в общеобразовательном учреждении. В этой связи при зачислении в объединения туристско-краеведческой и физкультурно-спортивной направленностей каждый ребёнок должен предоставить справку от врача о состоянии здоровья и заключении о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

3.13. Расписание занятий составляется в академических часах. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется дополнительной общеобразовательной программой объединения, индивидуальными и возрастными особенностями обучающихся, годом обучения по данной программе. В расписание занятий в течение года могут вноситься изменения.



3.14. Педагогические работники не могут изменять расписание, место проведения занятий, график работы без письменного согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе в Учреждении.

3.15. В период школьных каникул занятия могут проводиться, как по основному, так и по специальному расписанию.

3.16. Учёт работы объединения ведётся в специальном журнале, который является отчётным и финансовым документом. С его помощью контролируется деятельность объединения, составляется табель использования рабочего времени. Журналы постоянно хранятся в учреждении. Педагог может брать его на занятия, но может заполнять его и после проведения занятия. В журнале содержится практически вся информация об объединении и его деятельности. Журналы подлежат проверке заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.17. В случае отсутствия педагога (лист нетрудоспособности, учебный и иные отпуска, выездные конкурсы, соревнования и т.д.), занятия в журнале не проставляются. Журнал заполняет заменяющий его педагог, согласно приказа директора Учреждения. При отсутствии заменяющего педагога, педагог организывает электронное обучение с записью часов в журнале.

3.18. На период карантина в Учреждении обучающиеся переводятся на электронную форму обучения.

3.19. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, экскурсии, концерты, выставки, и др. занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и индивидуально.

3.20. В целях обеспечения непрерывности, индивидуальности, качества и результативности образовательного процесса допускается ведение занятий с одной группой обучающихся двумя педагогическими работниками одновременно в ансамблях, студиях, школах и других творческих коллективах в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и санитарно-эпидемиологическими правилами, и нормативами.

3.21. Педагог разрабатывает систему критериев, личных достижений, результатов деятельности, обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.

3.22. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы Учреждения в рамках образовательной деятельности осуществляются на основании письменного заявления педагога и приказа директора Учреждения.

#### **4. Формирование объединений**

4.1. Объединения комплектуются в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

4.2. Объединения формируются на весь период реализации дополнительной общеобразовательной программы. Возможно формирование долгосрочных и краткосрочных объединений в зависимости от срока реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.3. Группы обучающихся в объединении нумеруются в соответствии с годами обучения, где цифра означает год обучения. Параллельные группы нумеруются литерами.

4.4. Численный состав объединений определяется с учетом методических рекомендаций по финансированию реализации дополнительных общеобразовательных



программ, санитарно-гигиенических норм, психологической и педагогической целесообразности, характера деятельности, дополнительной общеобразовательной программы, наличия материальной базы.

4.5. В зависимости от особенностей формы, содержания работы, педагогической целесообразности занятия могут проводиться со всем объединением одновременно (сводные репетиции), по звеньям (20-50% от группы) или индивидуально (регулируется дополнительной общеобразовательной программой, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий).

4.6. При комплектовании объединений проводятся собрания с родителями, где педагог знакомит их с целями и задачами деятельности объединения, режимом его работы, правами и обязанностями детей и родителей. Собрания с родителями следует проводить не реже двух раз в год.

4.7. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам, с учетом возрастных особенностей детей. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.